COMUNE DI ALCAMO
Libero Consorzio Comunale di Trapani

SECONDA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE DI STUDIO E CONSULTAZIONE
Bilancio - Programmazione - Finanze - Patrimonio e Contenzioso - Affari Legali - Organismi Partecipati - Programmazione Comunitaria.

VERBALE N° 36 DEL 03/04/2018

ORDINE DEL GIORNO:
Studio e Consultazione del Regolamento Comunale per il Bilancio Partecipato. Audizione dell'Esecutore Amministrativo Sig.ra D'Anna Laura e dell'Istruttore Programmatore Sig.ra Pirrello Enza.

		Presente	Assente	Entrata	Uscita	Entrata	Uscita
Presidente	**Lombardo Vito**		**SI**				
V/Presidente	**Allegro Anna Maria**	**SI**		**09,30**	**09,30**	**10,30**	**12,05**
Componente	**Scibilia Noemi**	**SI**		**09,30**	**09,30**	**10,30**	**12,05**
Componente	**Messana Saverio**		**SI**				
Componente	**Ferrara Annalisa**	**SI**		**09,30**	**09,30**	**10,30**	**12,05**
Componente	**Ruisi Mauro**		**SI**				

L'anno Duemiladiciciotto (2018), il giorno 03 del mese di Aprile, alle ore 09,30, presso la sede dell'Assessorato alla Cultura, ubicata nei locali comunali di Via XI Febbraio n° 14 (1° Piano), si riunisce la Seconda Commissione Consiliare.

Alla predetta ora risultano presenti il Vice Presidente Allegro Anna Maria e i Componenti Scibilia Noemi e Ferrara Annalisa.

Il Vice Presidente Allegro, coadiuvato dal Segretario Lipari Giuseppe, verificata la mancanza del numero legale, così come previsto dall'art. 18 del vigente Regolamento del Consiglio comunale rinvia di un'ora la seduta.

Il Vice Presidente Allegro provvede ad avvisare telefonicamente gli auditi del rinvio in seconda convocazione della seduta.

Decorsa l'ora di sospensione iniziale, alle ore 10,30 risultano presenti il Vice Presidente Allegro Anna Maria e i Componenti Scibilia Noemi e Ferrara Annalisa.

Il Vice Presidente Allegro, coadiuvato dal Segretario Lipari Giuseppe, accertata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Alle ore 10,30 fanno ingresso l'Istruttore Programmatore Pirrello Enza e l'Esecutore Amministrativo D'Anna Laura.

Il Vice Presidente Allegro dà lettura del punto all'ordine del giorno: **"Studio e Consultazione del Regolamento Comunale per il Bilancio Partecipato. Audizione dell'Esecutore Amministrativo Sig.ra D'Anna Laura e dell'Istruttore Programmatore Sig.ra Pirrello Enza"**.

La Commissione fa presente che al fine di rendere meno farraginosa la partecipazione e l'attuazione del bilancio partecipato, alla luce di quanto emerso dalla ricerca effettuata in altri comuni, in merito alla modalità di attuazione dello strumento partecipativo, ha proposto l'utilizzo della modalità on - line sia per la presentazione che per la votazione dei progetti, costituendo un sistema più dinamico.

A tal fine la Commissione propone la creazione di una piattaforma standard dove inserire ogni anno i contenuti.

La Sig.ra Pirrello premettendo che si è nella fase di passaggio dal vecchio al nuovo sistema informatico e che si occupa nello specifico del documentale, in collaborazione con la Sig.ra D'Anna, dà la sua completa disponibilità così come la Sig.ra D'Anna.

La Sig.ra Pirrello premettendo che nella piattaforma i sondaggi non sono attivi, comunica che nella mattinata di domani (04/04/2018) avrà, assieme alla Sig.ra D'Anna, un incontro con i tecnici della ditta "Maggioli" al quale esporrà l'esigenza di creare all'interno del sistema una sessione dedicata solo al bilancio partecipato.

La Commissione propone di definire le modalità di accesso alla votazione on-line, creando un sistema che richieda la registrazione dei dati anagrafici dei partecipanti e la pubblicazione dei progetti presentati. Per la Commissione è necessario realizzare un sistema che consenta di controllare la votazione in modo da evitare che le stesse persone possano votare più di una volta.

La Sig.ra Pirrello premettendo che il metodo del sondaggio si può attuare già da subito fa presente che il modulo della votazione si può personalizzare in diversi modi.

Dopo un ampio dibattito alle ore 11,30 lasciano la seduta la Sig.ra Pirrello e la Sig.ra D'Anna con l'impegno di comunicare alla Commissione gli aggiornamenti e gli sviluppi a seguito dell'incontro che le stesse, dopo averne parlato con il Dirigente di riferimento il Dott. Luppino, avranno con i tecnici della ditta "Maggioli".

Il Vice Presidente Allegro invita il Consigliere Scibilia Noemi a rileggere integralmente il testo del Regolamento comunale sul bilancio partecipato così come modificato nella scorsa seduta del 12/03/2018 (verbale n° 27) che di seguito viene riportato.

COMUNE DI ALCAMO
Libero Consorzio Comunale di Trapani

REGOLAMENTO COMUNALE PER IL BILANCIO PARTECIPATO

Articolo 1
Principi e finalità

1.Il Bilancio Partecipato è un processo di democrazia diretta, attraverso il quale i cittadini partecipano alle decisioni che riguardano l'utilizzo e la destinazione delle risorse economiche dell'Ente nelle aree e nei settori nei quali l'Ente ha competenza diretta. Il Bilancio Partecipato si propone quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio, integrando la via della democrazia rappresentativa con quella della democrazia diretta. Rappresenta un'occasione di apprendimento reciproco tra cittadinanza e pubblica amministrazione nella possibilità, da parte dei cittadini, di incidere sulle scelte istituzionali. L'intero percorso porta a responsabilizzare i cittadini nell'espressione dei loro bisogni nonché a comprendere le esigenze dell'intera collettività condividendo metodi, finalità e obiettivi comuni. Il presente regolamento disciplina il processo di partecipazione dei cittadini alle decisioni in materia di programmazione economico-finanziaria e di bilancio.

2.Il presente regolamento è adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'Art. 52 D.Lgs. n. 446 del 15/12/1997, dal D.Lgs. n. 267/2000 del TUEL e dalla L.R. 16/1963 dell'O.R.E.L..

Articolo 2
Definizione del budget

1. Il budget da sottoporre a partecipazione si compone:
   a) da una quota del bilancio di previsione, così come previsto dall'Art. 6 Comma 1 della L.R. n. 5/2014 (modificato dal comma 2 dell'art. 6 della L.R. n° 9 del 07/05/2015);
   b) da una quota derivante dalla decurtazione del 10% dell'ammontare complessivo annuo erogato ai Consiglieri Comunali a titolo di indennità di presenza, sia per la partecipazione alle sedute di Consiglio che a quelle di Commissioni Consiliari, per essere destinato esclusivamente a finalità di opere di integrazione sociale.

Articolo 3
Gruppo di Lavoro Organizzativo (GLO)

L'Assessorato al Bilancio del Comune di Alcamo è responsabile dell'organizzazione e della gestione del processo partecipativo. Per l'avvio e per la gestione del Bilancio Partecipato il Comune di Alcamo si avvale del Gruppo di Lavoro Organizzativo composto dal Sindaco, dall'Assessore al Bilancio, dal Dirigente dell'Ufficio di Ragioneria nonché dalle necessarie professionalità interne alla struttura comunale.

Articolo 4

Aventi diritto alla partecipazione

Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio, nonché tutte le persone fisiche residenti nel Comune di Alcamo che abbiano compiuto almeno il 16° anno di età.

Articolo 5

Fasi del Bilancio Partecipato

1. Il Procedimento del Bilancio Partecipato si struttura nelle seguenti fasi:

Prima fase – Informazione

La fase iniziale della partecipazione riguarda l'informazione. Il Comune di Alcamo rende nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione di una parte del bilancio di previsione. L'informazione è avviata mediante apposito avviso pubblicato nel sito internet del Comune di Alcamo **www.alcamo.gov.it**

Seconda fase – Presentazione delle proposte progettuali

Ogni soggetto può fare pervenire il proprio contributo, entro il termine stabilito dall'avviso pubblico, sotto forma di proposte, che deve essere esplicitato nell'apposita scheda di presentazione del progetto.

La scheda di presentazione del progetto (allegato "A") può essere ritirata presso l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) o scaricata direttamente dal sito internet del Comune di Alcamo **www.alcamo.gov.it**

La presentazione delle proposte deve essere effettuata con le seguenti modalità:

- tramite consegna al Protocollo Generale;
- tramite posta elettronica certificata indirizzata al domicilio digitale del Comune di Alcamo indicato nel sito **www.indicepa.gov.it**

Le proposte devono riguardare esclusivamente le seguenti aree tematiche:

a) Ambiente.
b) Lavori pubblici.
c) Sviluppo economico, agricoltura, artigianato e turismo.
d) Politiche giovanili e della terza età.
e) Attività scolastiche ed educative.
f) Attività culturali e sportive.
g) Attività di integrazione sociale.

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione può presentare una sola scheda di presentazione del progetto, indicando una sola area tematica.

Terza fase – Verifica di ammissibilità e fattibilità delle proposte progettuali

Le proposte presentate nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono verificate dai componenti del Gruppo di Lavoro Organizzativo (GLO) di cui al precedente art. 3.

I criteri con i quali si valutano le proposte progettuali sono i seguenti:

- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi.
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune.
- Stima dei costi.
- Stima dei tempi di realizzazione.
- Priorità.
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale.
- Caratteristica dell'innovazione.
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

Quarta fase – Presentazione pubblica dei progetti ammissibili

Le proposte progettuali ritenute ammissibili sono consultabili sul sito internet del Comune di Alcamo **www.alcamo.gov.it** e possono essere illustrate, da chi li ha elaborate e presentate, in un'incontro pubblico che l'Amministrazione provvede a convocare.

Quinta fase – Votazione online dei progetti ammissibili

Per esprimere il proprio voto bisogna collegarsi al sito istituzionale del Comune di Alcamo **www.alcamo.gov.it**, entrare nel link "Bilancio Partecipato", registrarsi e votare.

Sesta fase – Pubblicazione della votazione dei progetti

L'esito della votazione dei progetti, ritenuti ammissibili, è pubblicato sul sito internet del Comune di Alcamo **www.alcamo.gov.it**

Articolo 6
Revisione del Regolamento

1. Le procedure descritte nel presente regolamento hanno natura sperimentale, pertanto il Consiglio Comunale si riserva la facoltà di modificarle, tenendo conto di eventuali proposte di modifica dei cittadini, dandone comunicazione alla cittadinanza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, a norma di Legge.
2. Il termine sperimentale è usato per sottolineare il carattere "laboratoriale", quindi di continua evoluzione del percorso partecipativo.
3. Copia del presente regolamento, a norma dell'Art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

ALLEGATO "A"

COMUNE DI ALCAMO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
Piazza Ciullo n° 1 - 91011 Alcamo (TP)
Tel. 0924590111
www.alcamo.gov.it

SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

ai sensi del comma 1 dell'art. 6 della L.R. n° 5 del 28/01/2014
come modificato dal comma dell'art. 6 della L.R. n° 9 del 07/05/2015

ANNO……

DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA

(Se minore di anni 18 è necessaria la firma di un genitore per permettere il trattamento dei dati personali)

Cognome_____Nome_____
Nato/a a_____ prov._____il _____ età _____
Indirizzo_____e- mail_____
Recapito telefonico_____ cellulare_____

AREE TEMATICHE. Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione può presentare una sola scheda di presentazione del progetto, indicando una sola area tematica.

BUDGET LEGGE REGIONALE	BUDGET 10% GETTONI DI PRESENZA
☐ Ambiente ☐ Lavori pubblici ☐ Sviluppo economico, agricoltura, artigianato e turismo ☐ Politiche giovanili e della terza età ☐ Attività sociali, scolastiche ed educative ☐ Attività culturali e sportive	☐ Attività di integrazione sociale

AREA TEMATICA DI RIFERIMENTO:

DESCRIZIONE DEL PROGETTO:
(si possono allegare documenti, fotografie ecc).

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

DETTAGLIO DEI COSTI:

_____

_____

_____

_____

_____

Si allega copia documento di riconoscimento in corso di validità.

INFORMAZIONI SULLA RISERVATEZZA
Il Comune di Alcamo, titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs 196/03) informa che i dati conferiti saranno trattati per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al "BILANCIO PARTECIPATO" da parte del personale appositamente incaricato allo svolgimento delle operazioni di consultazione in parola. I dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali.

Alcamo_____

FIRMA

_____

(per il minorenne firma di un genitore)

Il Vice Presidente Allegro esaurita la trattazione del punto all'ordine del giorno e preso atto che non ci sono richieste di intervento, alle ore 12,05, dichiara sciolta la seduta.

IL VICE PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
F.to ALLEGRO ANNA MARIA	F.to LIPARI GIUSEPPE